



E.C.D.L. (Patente europea del computer)

SCHEDA INFORMATIVA PER I CANDIDATI

CHE COS'È

L'ECDL (*European Computer Driving Licence*) è un attestato, riconosciuto a livello internazionale, che certifica il possesso delle conoscenze informatiche di base utili per lavorare con un computer in un'azienda o nell'attività professionale.

In Italia il programma è gestito da AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico). Il Liceo "Galilei" è accreditato quale Test center per l'erogazione della patente ECDL dal giugno 2001.

La patente viene rilasciata dopo il superamento di sette esami (dei quali il primo solo teorico, gli altri sei invece pratici), corrispondenti ai seguenti sette moduli:

1. Concetti di base della tecnologia dell'informazione
2. Uso del computer e gestione dei file
3. Elaborazione di testi
4. Foglio elettronico
5. Uso delle basi di dati
6. Strumenti di presentazione
7. Navigazione web e comunicazione

Il programma dei moduli e le prove d'esame sono definiti a livello europeo e sono descritti in un *Syllabus*, documento che descrive in dettaglio ciò che il candidato deve sapere e saper fare per conseguire l'ECDL. Dal marzo 2010 è in vigore il *Syllabus 5.0*; è facilmente reperibile attraverso Internet all'indirizzo www.aicanet.it ed è presente in tutti i testi in commercio per la preparazione agli esami ECDL.

Per superare le prove d'esame, il candidato deve rispondere correttamente ad almeno il 75% dei 36 quesiti previsti per ciascun modulo (nel tempo massimo di 35 minuti per il modulo 1; di 45 minuti per i moduli 2, 3, 4, 5, 6, 7).

Al completamento degli esami, al candidato viene rilasciata la patente ECDL da parte di AICA.

QUANTO COSTA

Per sostenere gli esami, il candidato deve acquistare una tessera (*Skills Card*), rilasciata da AICA, su cui vengono registrati gli esami via via superati. Tale tessera è valida per tre anni dalla data del rilascio: entro tale termine lo studente deve superare tutti i 7 esami previsti.

Secondo la delibera del Consiglio di Istituto, sono previsti costi differenziati tra candidati interni (studenti ed ex-studenti dell'Istituto) e candidati esterni. Inoltre condizioni speciali sono previste per il personale Docente e ATA.

CANDIDATI INTERNI (studenti ed ex-studenti dell'Istituto)

| | |
|--|---------------|
| PACCHETTO COMPLETO (Skills Card + 7 esami) | €. 170,00 (*) |
| Skills card | €. 90,00 |
| Esame singolo | €. 15,00 |
| Esame ripetuto | €. 12,00 |

(*) ridotto a €. 160,00 per chi acquista la card di accesso ad AULA01 (vedi **GUIDA ALLO STUDIO**)

CANDIDATI ESTERNI

| | |
|--|-----------|
| PACCHETTO COMPLETO (Skills Card + 7 esami) | €. 210,00 |
| Skills card | €. 90,00 |
| Esame singolo | €. 18,00 |
| Esame ripetuto | €. 15,00 |

DOCENTI/ATA

Per docenti e ATA da aprile 2011 è in vigore il nuovo PROGETTO ECDL DOCENTI/ATA, frutto di una convenzione tra AICA e MIUR. L'iniziativa consente al personale docente e ATA (in servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato, presso la scuola statale o paritaria di ogni ordine e grado) di conseguire la certificazione ECDL a condizioni agevolate.

Per costi, modalità di iscrizione etc. si rimanda all'apposita scheda **ECDL - PROGETTO DOCENTI/ATA** disponibile sul sito dell'Istituto.

COME CI SI ISCRIVE

CANDIDATI INTERNI

Per iscriversi all'ECDL ogni candidato interno dovrà:

- ritirare presso il Tecnico sig. Lamberto (presso Laboratorio di Informatica) la Scheda di iscrizione e il bollettino postale per il pagamento della quota di iscrizione;
- effettuare il versamento di **€ 170,00** (o altra quota) sul **c/c n° 13343108** intestato a: **LSS "G. Galilei" - Servizio Cassa** - Via Don Bosco n. 9 10073 Cirié
- consegnare al Tecnico sig. Lamberto la Scheda di iscrizione (compilata in ogni parte) e l'Attestazione di versamento.

CANDIDATI ESTERNI

Per iscriversi all'ECDL ogni candidato esterno dovrà:

- effettuare il versamento di **€ 210,00** (o altra quota) sul **c/c n° 13343108** intestato a: **LSS "G. Galilei" - Servizio Cassa** - Via Don Bosco n. 9 10073 Cirié
- consegnare alla Segreteria dell'Istituto:
 - > Attestato di versamento;
 - > Modulo di iscrizione (allegato alla presente scheda, da compilare in ogni parte)

NB La Skills card sarà attivata e consegnata al candidato solo in occasione del primo esame sostenuto (in modo che i 3 anni di durata della card decorrano solo da questa data).

COME SI SOSTENGONO GLI ESAMI

Gli esami saranno sostenuti presso il Laboratorio di informatica del Liceo mediante il sistema automatico ATLAS (**AICA Test & Licence Automated System**). E' possibile sostenere più esami in una unica sessione di esami. Gli esami non superati vanno ripetuti fino al superamento (ovviamente entro i tre anni di validità della Skills Card).

Gli esaminatori accreditati da AICA presso il Liceo sono il prof. Gianfranco Giusta e la prof.ssa Cinzia Andriano, che si avvalgono della collaborazione tecnica del sig. Manlio Lamberto.

Chi intende sostenere un esame deve prenotarsi con almeno 7 giorni di anticipo rispetto alla data prevista. La prenotazione si effettua tramite procedura automatica disponibile sul sito web del Liceo (www.liceogalileiogalilei.net).

Il calendario completo delle sessioni di esame per l'a.s. 2011/12 è pubblicato nella bacheca di informatica (corridoio I piano) e sul sito web del Liceo.

NOTA BENE

- 1) Il candidato deve presentarsi agli esami munito della **Skills Card** e di un **documento di riconoscimento**. Si avverte che il tesserino scolastico è un documento valido solo se preventivamente vidimato dal Dirigente Scolastico. Il candidato privo della Skills Card e/o di un documento di riconoscimento valido non potrà sostenere l'esame.
- 2) Il candidato che non possa essere presente ad una sessione di esami prenotata è tenuto a darne comunicazione almeno 2 giorni prima della data di svolgimento scrivendo al Responsabile ECDL (gianfranco.giusta@istruzione.it). I candidati che non si presentino alla prova prenotata senza averne dato avviso dovranno corrispondere all'Istituto un **contributo aggiuntivo di € 5,00** (versamento tramite bollettino postale su c.c.p dell'Istituto).

COME CI SI PREPARA AGLI ESAMI

La certificazione ECDL non è legata ad un particolare sistema operativo o a determinati programmi applicativi. Pertanto è lasciata al candidato la scelta dei sistemi operativi e dei programmi su cui prepararsi per sostenere gli esami.

Dall'a.s. 2011/2012 presso il nostro Istituto gli esami ECDL sono erogati nelle seguenti versioni (a scelta del candidato al momento dell'esame):

Mod. 01: aspecifico (modulo teorico)

Mod. 02: Windows XP; Windows 7

Mod. 03, 04, 05, 06: Office Xp; Office 2007; OpenOffice 3.0

Mod. 07: Internet Explorer 7 + Outlook Express 6; Internet Explorer 8 + Gmail; Mozilla Firefox 3.0 + Thunderbird 2.0

Per una guida di base alla preparazione degli esami (con l'indicazione di manuali, simulazione esami, corsi di formazione etc.) si rimanda all'apposita **GUIDA ALLO STUDIO E AGLI ESAMI** disponibile sul sito dell'Istituto.

Per la preparazione agli esami è inoltre attivato presso il Liceo un **Corso pomeridiano modulare** tenuto nel Laboratorio di Informatica dai proff. Andriano, Geremia, Giusta, Previati; sono previsti 23 incontri (con orario 14.00-16.00) con lezioni teoriche e pratiche sugli argomenti dei sette moduli. Il calendario completo del corso è pubblicato nella bacheca di Informatica (corridoio I piano) e sul sito web del Liceo.

Le lezioni faranno riferimento al sistema operativo Windows XP (Mod. 2); al pacchetto Office XP 2002 (modd. 3, 4, 5, 6); a Internet Explorer 7 e Outlook Express 6 (mod. 7). Il manuale consigliato è: F. LUGHEZZANI, D. PRINCIVALLE, *ECDL. Syllabus 5 (Windows Xp - Office Xp 2002)*, con CD-ROM, HOEPLI - €. 25,00 - ISBN 978-88-203-4238-8.

Chi intende frequentare uno o più moduli deve iscriversi presso il Tecnico di laboratorio sig. Lamberto oppure inviare un'email con il proprio nominativo al Responsabile ECDL (gianfranco.giusta@istruzione.it). Per la frequenza di ciascun modulo è richiesto un contributo di €. 5,00 per i candidati interni (studenti; ex-studenti; personale docente/ata in servizio presso l'Istituto); di €. 20,00 per candidati esterni.

Per qualsiasi ulteriore informazione gli interessati possono far riferimento al Responsabile ECDL prof. Gianfranco Giusta (gianfranco.giusta@istruzione.it).

Ciriè, 1/10/2011

Il Responsabile ECDL
prof. Gianfranco Giusta

Visto: il Dirigente scolastico
prof. Vito Infante



E.C.D.L.

MODULO DI ISCRIZIONE (candidati esterni)

| | |
|-----------------------|---|
| COGNOME * | |
| NOME * | |
| SESSO * | <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F |
| CODICE FISCALE * | |
| DATA DI NASCITA * | |
| LUOGO DI NASCITA * | |
| STATO CIVILE | |
| TITOLO STUDIO * | |
| OCCUPAZIONE * | |
| INDIRIZZO * | |
| CITTA' * | |
| CAP * | |
| PROVINCIA * | |
| TELEFONO CASA | |
| TELEFONO UFFICIO | |
| CELLULARE | |
| FAX | |
| EMAIL * | |
| * = voci obbligatorie | |
| DATI SKILLS CARD | (riservato alla Segreteria) |
| CODICE | |
| DATA RILASCIO | |
| PASSWORD | |